

ПОГОДЖЕНО

Директор Дніпровського ліцею № 81
Дніпровської міської ради

Ю.С.Семенова

« _____ » _____ 2023



ПОГОДЖЕНО

Старший інспектор
СЮН ВІДРУП
Дніпровського ГУНП в
Дніпропетровській області
капітан поліції

І.О.Деурженко

« _____ » _____ 2023



ПОГОДЖЕНО

Начальник управління служби у
справах дітей Шевченківського
району

А.О.Ткаченко

2023



ПЛАН

спільної профілактичної роботи Дніпровського ліцею № 81 Дніпровської міської ради

з ювенальною поліцією, управлінням службою у справах дітей на 2023/2024 навч.р. з дітьми, схильними до правопорушень

1. Провести спостереження, тестування на уроках та в позаурочний час учнів, що схильні до правопорушень.

Термін: протягом року

Відповідальний: класні керівники

2. Поновити списки учнів, що стоять на внутрішньошкільному обліку.

Термін: вересень

Відповідальний: Чех Н.В.

3. Поновити списки сімей, які опинились у важких обставинах.

Термін: вересень

Відповідальний: класні керівники, адміністрація

4. Вивчати рівень зайнятості дітей, схильних до правопорушень у позаурочний час.

Термін: щоквартально

Відповідальний: класні керівники, психолог

5. Залучати до творчих конкурсів та довгострокових програм «важких» підлітків у класі та школі.

Термін: протягом року

Відповідальний: класні керівники, психолог

Залучені: комітет у справах сім'ї, молоді, фізкультури, спорту

6. Проводити педконсільуми, наради при директорі з питань попередження правопорушень.

Термін: щоквартально

Відповідальний: адміністрація

7. Постійно контролювати відвідування школи та успішність підлітків з девіантною поведінкою.

Термін: протягом року

Відповідальний: класні керівники, адміністрація

8. Щосеместрово проводити профілактичні бесіди з «важкими» підлітками із залученням інспекторів ювенальної поліції.

Термін: протягом року

Відповідальний: педагог-організатор

Залучені: інспектори ювенальної поліції.

9. Проводити операції «Урок», «Підліток».

Термін: щоквартально

Відповідальний: адміністрація.

Залучені: шкільний батьківський комітет

10. Систематично проводити профілактичну роботу з неблагополучними сім'ями:

- Запрошувати на засідання Ради профілактики та педагогічні ради, ради батьків;
- Відвідувати сім'ї членами батьківського комітету;
- Здійснювати роботу з дітьми, які опинилися у СЖО спільно з інспекторами ЦССМ, УССД та ювенальної поліції.

Термін: щоквартально

Відповідальний: адміністрація

Залучені: голова батьківського комітету, УССД, ювенальної поліції, ЦССМ

11. Забезпечити постійний оперативний зв'язок з уповноваженим підрозділу Національної поліції та шкільним офіцером щодо випадків булінгу

Термін: протягом року

Відповідальний: адміністрація

Залучені: голова батьківського комітету, УССД, ювенальної поліції, ЦССМ

12. Посилити персональну відповідальність за неповідомлення про випадки булінгу (цькування) та проводити виховні заходи спрямовані на профілактику булінгу у класному середовищі.

Термін: протягом року

Відповідальний: адміністрація

Залучені: класні керівники, викладачі закладу, адміністрація

13. Організувати профілактичну роботу щодо запобігання та протидії домашньому насильству серед учнів та батьків.

Термін: протягом року

Відповідальний: адміністрація

Залучені: класні керівники, викладачі закладу, адміністрація

14. Щосеместрово заслуховувати класних керівників на нарадах при директорі, методичних оперативних нарадах про стан роботи з учнями, які потребують особливої уваги

Термін: протягом року

Відповідальний: адміністрація